

ECR

(Electronic Civil Registration)
Version 7.2

Gestion électronique de l'Etat Civil
Facile, économique, performant et sécurisé
Offrant le plus large déploiement géographique

- Etablissement, Archivage et Certification des actes d'Etat civil
- Centralisation automatique des actes établis dans le monde entier
- Le système gère 100 000 centres d'Etat civil de toutes tailles
- Fonctions intégrées de communications par modem permettant la transmission des données sur les réseaux téléphoniques Fixe, Mobile et Satellite.
- Fonctions intégrées de communications par e-mail permettant la transmission des données sur Internet.
- Transmission optimisée des données par e-mail au moyen d'un téléphone satellite et d'une passerelle satellite.

Version du 17 Décembre 2011

www.xmcomm.net

SOMMAIRE

1. Le système ECR de gestion de l'Etat civil	3
1.1 Aperçu général	3
1.2 Aperçu technique	4
1.3 Performances et avantages	5
1.4 Caractéristiques de XMcomm ECR	5
2. Installation	7
2.1 Pré-requis	7
2.2 Le téléphone satellite ISatPhone Pro de Inmarsat	8
2.3 La base de données PostgreSQL	9
2.4 Les bases de données de XMcomm ECR	10
2.5 Lancement du logiciel	10
2.6 Le panneau de configuration	10
2.7 Création des Centres d'Etat Civil au SCEC	12
2.8 Création des utilisateurs	12
2.9 Changer le mot de passe	13
2.10 Drapeaux	13
3. Utilisation de xmcomm ECR	14
3.1 Acte de naissance	15
3.2 Acte de mariage	16
3.3 Acte de décès	17
3.4 Entrée des dates et chiffres	18
3.5 Certification des actes	19
3.6 Impressions	20
4. La centralisation des actes	21
4.1 Plateforme SDS™	21
4.2 Fonctionnalités de la Plateforme SDS™ exploitées par ECR	21
4.3 Import-Export	21
4.4 Transfert des fichiers SDC	22
4.4.1 Transfert des SDC par modem	23
4.4.2 Transfert des SDC par email	23
4.4.3 Transfert des SDC via une passerelle satellite	24
4.5 Sécurité des données	25

1. LE SYSTEME ECR DE GESTION DE L'ETAT CIVIL

1.1 Aperçu général

Le système ECR de gestion électronique de l'Etat civil est un système Client/Serveur en étoile reposant sur la Plateforme SDS™ dont il exploite les fonctionnalités. Il comprend :

- un Service Central de l'Etat Civil (SCEC);
- des Centres d'Etat Civil (jusqu'à 100 000 avec XMServer Edition Platinum).

Les communications entre les Centres d'Etat Civil et le Service Central de l'Etat Civil se font par Internet et liaisons téléphoniques commutées de tout type (fixe, mobile et satellite). Ce qui assure le plus large déploiement géographique à moindre coût, notamment dans les pays en développement.

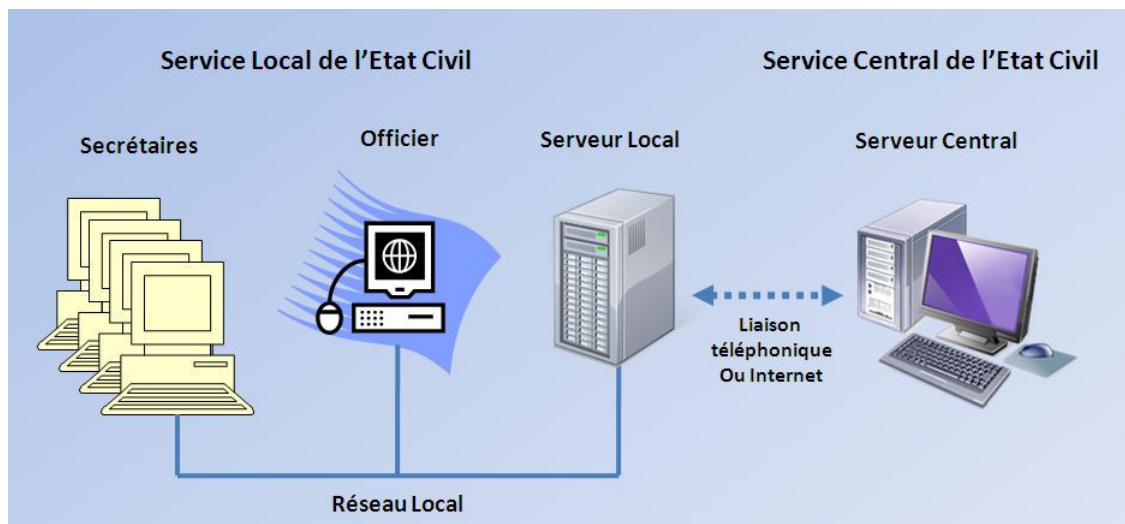


Figure 1 : Schéma de l'installation du système de gestion de l'Etat civil

En principe, le Service Central de l'Etat Civil est situé au siège de l'organisme qui gère l'Etat civil. Il centralise tous les actes d'Etat Civil établis par les Centres d'Etat Civil.

Les Centres d'Etat Civil s'échangent les informations à travers le SCEC (Réseau en étoile). Ils peuvent aussi être installés en autonome et fonctionner de manière isolée, sans centralisation des actes.

XMServer est une suite logicielle composée de deux modules : XMCentral et XMServer.

XMServer intègre un serveur d'applications pour l'Etat Civil.

Le SCEC utilise les modules suivants :

- XMServerData qui assure les transmissions de données ;
- XMServerCentral pour gérer les Centres d'Etat civil.

Un Centre d'Etat Civil a une organisation simple qui comprend :

- Un Officier d'Etat civil qui assure la fonction de Chef de centre ;
- Des Secrétaires d'Etat civil, en nombre illimité ;
- Des Agents d'Etat civil, en nombre illimité.

L'Agent a pour tâche la rédaction et la vérification de la rédaction des actes à établir.

L'Officier d'Etat civil est le Chef du Centre. Il valide les actes et les transmet pour certification au SCEC. Cette certification se fait automatiquement et aboutit à l'attribution par le SCEC d'un Numéro d'identification national de l'acte (NIC).

Il existe deux catégories de centres d'état civil : la Catégorie 1 qui établit les actes et la Catégorie 2 qui se limite à la certification des copies des actes.

L'installation d'un Centre d'Etat civil comprend :

- **Un Serveur local;**
- **Des postes de travail** pour l'Officier, les secrétaires et les agents.

Le Serveur local et les postes de travail sont reliés en réseau local et partagent les mêmes bases de données installées sur le Serveur local.

Le Serveur local est géré par le Chef de Centre (Officier d'Etat civil) qui assure :

- La sécurité des bases de données ;
- La création des utilisateurs (Secrétaires et agents d'état civil) en leur attribuant des Numéro utilisateur, Mot de passe et Privilège. L'attribution d'un Privilège = 0 permet de suspendre un utilisateur de tout usage du système.

1.2 Aperçu technique

XMcomm ECR est un logiciel utilisé dans un Centre d'Etat civil et une pièce d'un ensemble qu'il faut mettre en œuvre pour gérer l'Etat civil par voie électronique.

Toutes les informations sont centralisées dans des bases de données PostgreSQL aussi bien au niveau du Centre que du Service Central de l'Etat Civil (SCEC) et disponibles à tous les utilisateurs autorisés.

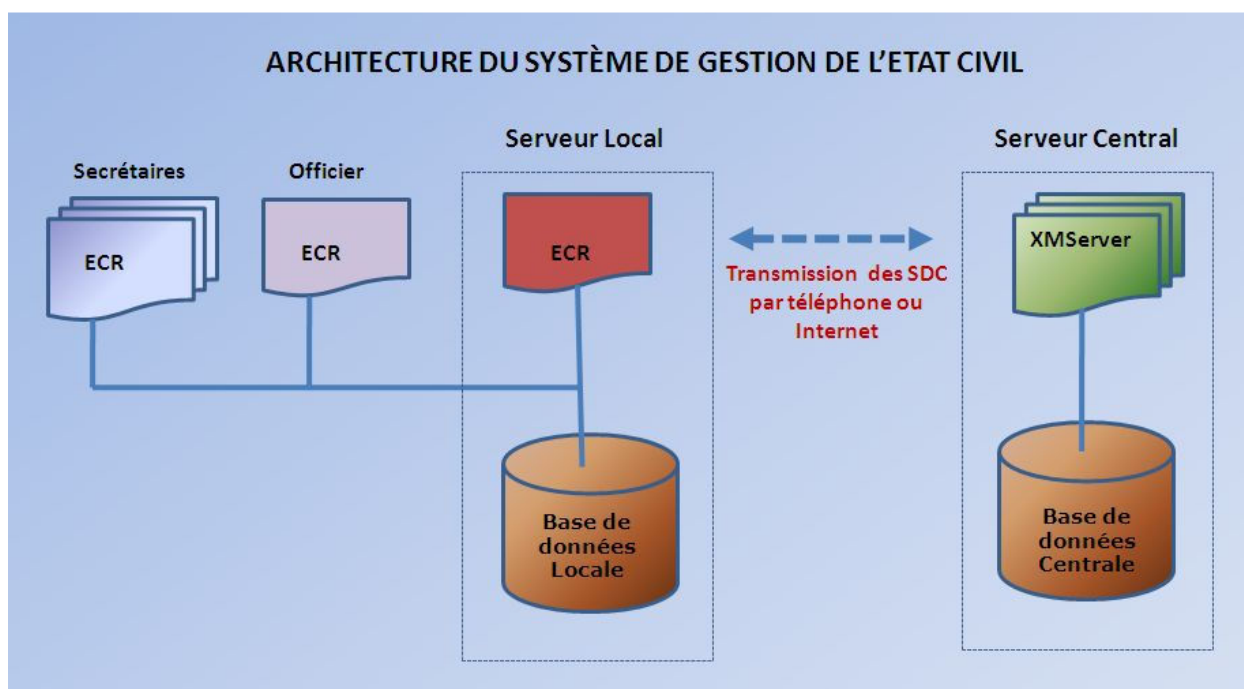


Figure 2 : Architecture du système de gestion de l'Etat civil

Dans un centre d'état civil, les données introduites avec XMcomm ECR sont enregistrées dans la base de données locale. De là, ECR va les recueillir, les coder, les crypter puis les placer dans un Secure Data Container (SDC). Le SDC est un fichier compressé dont les données sont inviolables. Il est transféré au SCEC par modem en utilisant les fonctions de communications intégrées à ECR.

Dès qu'il est reçu par le SCEC, le SDC est automatiquement traité : ses données sont extraites et placées dans la Base de données Centrale d'où elles sont disponibles pour tous les Centres d'Etat Civil. Lors de la transmission par modem et durant la même connexion, le SCEC renvoie les données destinées au Centre sous forme de SDC.

Ayant reçu un SDC du SCEC, le Centre aura à exécuter une seule commande dans XMcomm ECR pour que les données qu'il contient soient automatiquement extraites et placées dans la base de données locale d'où elles seront immédiatement disponibles à tous les opérateurs du Centre.

Pour plus de détails sur les SDS, voir la documentation de XMServer.

1.3 Performances et avantages

La technologie spéciale XMcomm permet les performances et avantages suivants :

- **Transmission de jusqu'à 100 actes d'état civil en une minute** sur les réseaux à faible débit tels que le GSM ou THURAYA (9,6 Kbps) ;
- **Utilisation du matériel grand public** : le moins coûteux, le plus facile à installer et à opérer ;
- **Couverture géographique** : les plus petites localités sont couvertes grâce à l'utilisation du réseau téléphonique fixe, mobile ou satellite;
- **Disponibilité** : la disponibilité du réseau téléphonique est supérieure à celle du réseau Internet;
- **Sécurité** : Plus élevée lors des transmissions car assurée non pas au niveau de la connexion mais au niveau des données qui sont transmises à l'intérieur de **conteneurs inviolables (SDC)**.
- **Centralisation des actes** : les actes de tous les Centres d'Etat Civil sont regroupés dans une base de données centrale, permettant toutes les exploitations possibles.
- **Economies de personnel** : parce que les matériels utilisés sont grand publics et les logiciels XMcomm ECR et PostgreSQL sont très faciles à utiliser, le personnel à déployer n'a pas besoin de grandes compétences techniques.

NB : Lors de la transmission, les traitements sont déclenchés automatiquement, au niveau du SCEC, donc sans intervention manuelle,

L'utilisation de PostgreSQL, base de données Open Source, permet de développer d'autres applications exploitant les données.

1.4 Caractéristiques de XMcomm ECR

XMcomm ECR permet de :

- Introduire et enregistrer les données pour un acte d'Etat civil;
- Visualiser et contrôler les données avant enregistrement.
- Visualiser de manière sélective les données selon leur état (Enregistré, Vérifié, Validé).

La liste des caractéristiques de XMcomm ECR est impressionnante :

a) Facilité d'utilisation :

- Apprentissage minimum ;
- Gardes-fous intégrés empêchant toute manœuvre inappropriée ;
- Réduction des opérations de saisie par les agents.
- Saisie des dates assistée par un contrôle Calendrier interdisant l'entrée des dates inappropriées.

b) Fonctionnalités :

- Jusqu'à 100 000 Centres d'Etat Civil sont gérés par XMServer (selon l'édition);
- Chaque Centre peut compter un nombre illimité de postes de travail ;
- Visualisation sélective des opérations selon leur état : Enregistré, Vérifié, Validé ;
- Navigation dans les opérations du groupe sélectionné ;
- Recherche d'un acte selon son Numéro.

NB : La notion de poste ici renvoie à une fonction et non à une machine. Ainsi, un même PC peut servir à la fois de Poste Agent, Poste Secrétaire et Poste Officier. Lorsqu'un utilisateur commence une session dans XMcomm ECR, il s'identifie d'abord en fournissant son Numéro utilisateur et son Mot de passe. Le système reconnaît cet utilisateur avec son privilège et lui permet d'effectuer les opérations que lui autorise son privilège. De cette manière, plusieurs utilisateurs peuvent utiliser à tour de rôle la même machine.

Tableau : ECR existe en 3 éditions

N°	Edition	Prix €	Nombre d'enregistrements	Observations
1	Silver	Gratuit	1000	Pour évaluation
2	Gold	300	illimité	Utilisable dans un seul centre
3	Platinum	2 000	illimité	Utilisable dans tous les centres d'une organisation

NB : Bien que portant les mêmes noms, les éditions de ECR diffèrent de celles de XMServer par leurs caractéristiques. Alors que les éditions de ECR sont caractérisées par le nombre d'enregistrements et de centres où elles peuvent être utilisées, les éditions de XMServer sont caractérisées par le nombre de centres (ou Clients) qu'elles peuvent gérer.

LEXIQUE

Les termes suivants utilisés dans le logiciel et ce guide désignent la même chose :

- Code Centre – Matricule
- Secrétaire - Agent

2. INSTALLATION

Pour des raisons de sécurité, l'installation des bases de données et des logiciels XMcomm (T-Money, ECR, XMServer et XMCommunicator) est réservée au Superviseur, Technicien à qui est confié le rôle de conserver de façon confidentielle, le login (Nom utilisateur et Mot de passe) du serveur de bases de données PostgreSQL.

2.1 Pré-requis

XMcomm ECR tourne sur tout PC sous Microsoft Windows 2000/XP/Vista/7.

PostgreSQL version 8 ou ultérieure doit, au préalable, être installé sur le Serveur local.

Le Serveur local et les postes de travail sont reliés en réseau local et partagent les mêmes bases de données installées sur le Serveur local.

XMcomm ECR tourne sur le Serveur local et les postes de travail.

Le Service Central de l'Etat Civil comprend :

- Un PC sous Windows 2000/XP/Vista/7;
- Le logiciel XMServer de XMcomm ;
- Le logiciel PostgreSQL avec son pilote ODBC;
- Le logiciel Open Office pour la personnalisation des actes à l'impression
- Un ou plusieurs modems pour les communications de données sur les réseaux téléphoniques fixe, mobile ou satellite.

L'installation d'un Centre d'Etat civil comprend :

a) Un Serveur local, composé de :

- Un PC sous Windows 2000/XP/Vista/7;
- Le logiciel XMcomm ECR
- Le logiciel PostgreSQL avec son pilote ODBC;
- Un modem pour les communications de données sur les réseaux téléphoniques fixe, mobile ou satellite.
- Un téléphone satellite ISatPhone Pro ou THURAYA et le logiciel SkyFile Mail (Optionnel).

NB : Le modem et le téléphone satellite ne sont pas nécessaires en cas d'installation isolée d'un centre d'Etat Civil.

b) Des postes de travail pour l'Officier, les secrétaires et les agents et comprenant pour chacun :

- Un PC sous Windows 2000/XP/Vista/7;
- Le logiciel XMcomm ECR.

2.2 Le téléphone satellite ISatPhone Pro de Inmarsat



IsatPhone Pro est le premier téléphone satellite Inmarsat avec une **couverture mondiale** pour une utilisation aux quatre coins de la planète. Conçu pour les environnements les plus extrêmes, avec un écran couleur similaire à celui d'un GSM, il est spécialement adapté à l'usage des professionnels itinérants tels que les armées, les médias, les ONGs, le BTP, les industries pétrolière et minière.

Fonctionnant sur la constellation géostationnaire des satellites Inmarsat I4, l'IsatPhone Pro est tout à la fois robuste, simple d'utilisation, à un prix raisonnable (600 \$). Il s'impose comme une référence en termes de qualité et de fiabilité.

Les Solutions Vizada™ optimisent sa connectivité satellite avec une gamme d'outils innovants pour contrôler vos communications et réduire leurs coûts. SkyFile® Mail de Vizada™ est un outil gratuit de messagerie et de compression qui permet d'envoyer de manière fiable et économique des emails, e-fax et SMS via les téléphones satellite Inmarsat, Iridium et Thuraya.

Une résistance à toute épreuve.

Disposant d'un indice de protection IP54, IsatPhone Pro est l'un des téléphones satellites les plus robustes du marché. Résistant à l'eau, à la poussière et aux chocs, le téléphone fonctionne sous les températures les plus extrêmes, de -20°C à +55°C. Il supporte également un taux d'humidité de 0 à 95 %.

Bénéfices clés

- La qualité des communications vocales : service voix à 2.4 kbps.
- Des transmissions de données jusqu'à 20 kbps avec SkyFile® Mail de Vizada™.
- La fiabilité de l'infrastructure réseau : une couverture globale au travers du nouveau réseau géostationnaire **Inmarsat I4**.
- Facilité d'usage : une interface similaire à celle d'un GSM avec un écran couleurs, une navigation intuitive avec des icônes et un grand clavier pour composer plus facilement les numéros, même avec des gants.
- Un compatible Bluetooth pour un usage mains libres.
- Une batterie longue durée : jusqu'à 8 heures d'autonomie en communication et jusqu'à 100 heures en mode veille.

Le Dock **IsatDock LITE** pour le téléphone IsatPhone Pro permet une installation semi permanente pour une diversité d'applications où un accès facile aux services standards voix et données est requis pour les applications terrestres et maritimes.



IsatDock LITE permet à IsatPhone Pro d'être en permanence prêt à recevoir des appels entrants, qui peuvent être répondus via un accessoire Bluetooth.

Le téléphone IsatPhone Pro s'arrime en sécurité sur le Dock qui est aussi verrouillable à clef. D'autres caractéristiques comprennent : la charge du téléphone, port de données USB, sonnerie intégrée et permet à l'antenne et à l'alimentation électrique d'être connectés en permanence au Dock prêt à l'usage.

IsatDock LITE coûte environ 600 \$

Pour plus d'informations sur IsatPhone Pro ou sur les Solutions Vizada™, visitez les sites web :

www.isatphonelive.com

www.vizada.com/Satellite/Solutions/

ISatPhone Pro plus performant avec une passerelle satellite

Une passerelle satellite est un système qui permet d'optimiser la transmission des emails par téléphone satellite, en répondant à ses limitations qui sont son faible débit (< 10 Kbps) et sa latence élevée.

Plusieurs passerelles existent dont SkyFile® Mail et XGate.

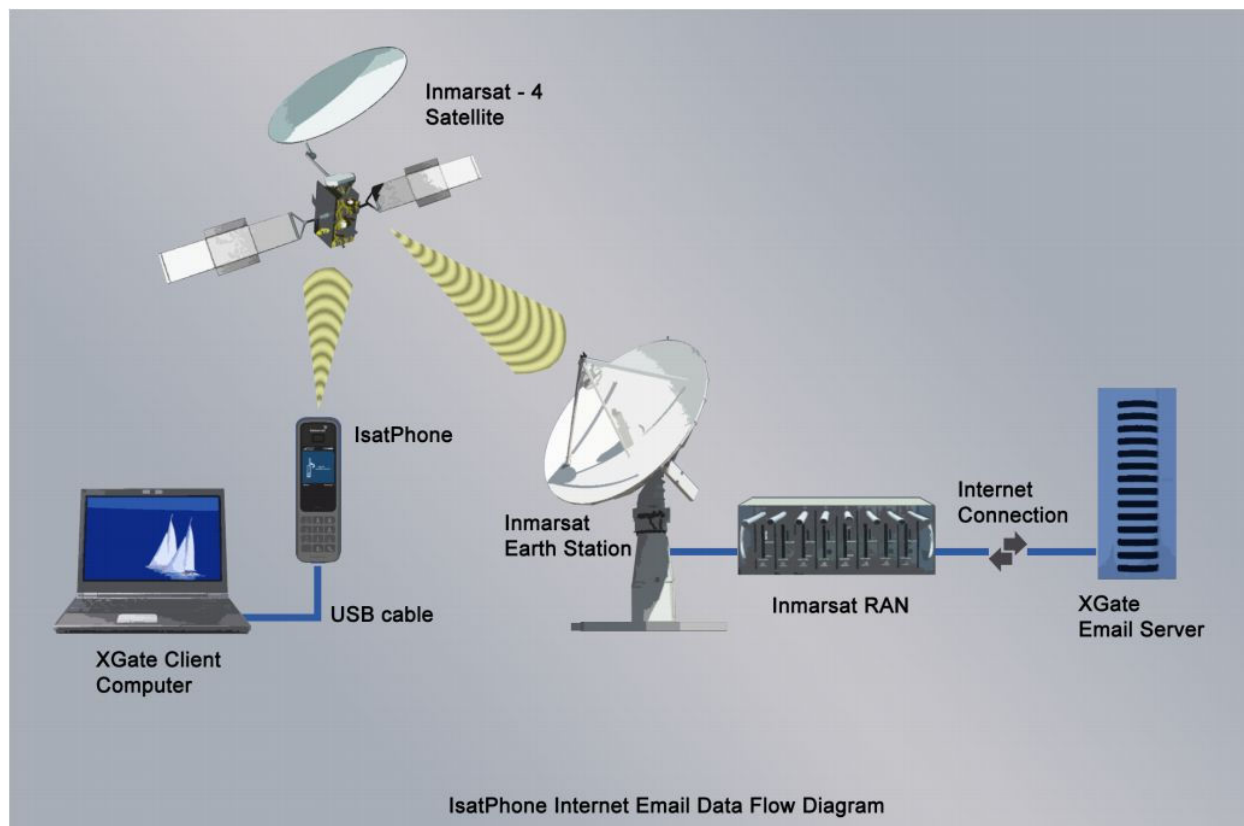


Figure 3 : Exemple de schéma d'une passerelle satellite, XGate.

2.3 La base de données PostgreSQL

Pour fonctionner, XMcomm ECR doit établir une connexion à un serveur de bases de données PostgreSQL.

PostgreSQL peut être téléchargé **gratuitement** sur le site web :
<http://www.postgresql.org/download/windows>

Installez PostgreSQL et son pilote ODBC sur le Serveur local. Cette machine peut aussi être le poste de travail du Chef de Centre où est installé XMcomm ECR.

Optez pour les paramètres suivants :

- Codage UNICODE (UTF-8)
- Noms des tables tout en minuscules.

Après avoir installé le serveur PostgreSQL, créez sur celui-ci les bases de données suivantes : dbUtilisateurs, dbECR et dbFormsECR (en utilisant un logiciel tel que PgAdminIII).

A ce stade, les bases de données ainsi créées sont vides. Il faut ensuite les remplir en y important la structure et les données des bases portant le même nom et contenues dans le dossier XMdatabases.

Dans le logiciel pgAdmin III, connectez-vous au serveur PostgreSQL, ensuite procédez comme suit :

- Faites un click droit sur la base de données que vous voulez restaurer. Un menu contextuel apparaît.

- Sélectionnez la commande Restaurer. La fenêtre Restaurer Base de données s'ouvre.
- Sélectionner dans le dossier XMdatabases le fichier **.backup** portant le nom de la base de données à restaurer, puis validez. La base de données sélectionnée est restaurée avec sa structure et ses données initiales.
- Refaites la même chose pour les autres bases de données.

2.4 Les bases de données de XMcomm ECR

XMcomm ECR fonctionne avec 3 bases de données PostgreSQL : **dbECR**, **dbFormsECR** et **dbUtilisateurs**. Les échantillons de celles-ci sont livrés dans le dossier XMdatabases contenu dans le Setup.

La base de données dbFormsECR est le centre d'enregistrement et de manipulation des données utilisées par XMcomm ECR. Elle utilise 7 tables :

- **ActeNaissance** : Fiches des actes de naissances
- **ActeMariage** : Fiches des actes de mariage
- **ActeDeces** : Fiches des actes de décès
- **CopieActeNaissance** : Fiches des copies des actes de naissances
- **CopieActeMariage** : Fiches des copies des actes de mariage
- **CopieActeDeces** : Fiches des copies des actes de décès
- **SDCRegister** : Enregistrement des SDC créés et échangés.

La base de données dbECR enregistre les données relatives aux utilisateurs du Centre et aux paramètres utilisés. Elle comporte les tables suivantes :

- **NumParameters** : Paramètres de type numérique
- **TextParameters** : Paramètres de type texte.

En mode Edition dans un outil d'administration de PostgreSQL tel que PgAdmin III, vous pouvez voir la description de chaque champ et le type de données qu'il peut recevoir.

La **Clé publique** du SCEC doit être introduite dans la table TextParameters.

Les bases de données dbUtilisateurs, dbECR et dbFormsECR doivent être installées sur le Serveur local.

2.5 Lancement du logiciel

Après avoir réussi l'installation et le paramétrage des bases de données, vous pouvez installer ECR.

Lancez le logiciel et le Panneau de Connexion apparaît. Entrez les paramètres demandés puis cliquez sur le bouton **Enregistrer**. Les paramètres de connexion sont enregistrés de manière cryptée sur ce poste de travail. Le logiciel s'arrête et vous devez le redémarrer. Si au prochain démarrage, la connexion réussit, le message suivant s'affiche :



Vous pouvez alors utiliser le logiciel ECR.

2.6 Le panneau de configuration

Le Panneau de Configuration s'ouvre par le menu Fichier/Configuration. Il est réservé au Chef d'Agence. Dans le Panneau ouvert, sélectionner l'onglet du groupe de paramètres à régler.

Lecteur de données

XMcomm ECR lit et range ses données dans le dossier ECRData. Il crée ce dossier sur la racine du lecteur sélectionné de votre ordinateur. Ce lecteur est affiché dans la fenêtre de la liste déroulante.

Pour changer de Lecteur, sélectionnez-le dans la liste déroulante et cliquez sur le bouton Modifier. Le logiciel continue si la modification réussit.

La sécurité des données par le système RSA

XMcomm ECR crypte ses données dans le Crypto système RSA.

RSA (Rivest Shamir Adleman) est un algorithme de cryptographie asymétrique, utilisé dans le commerce électronique, et plus généralement pour échanger des données confidentielles sur Internet.

Cet algorithme est fondé sur l'utilisation d'une paire de clés composée d'une clé publique pour chiffrer et d'une clé privée pour déchiffrer des données confidentielles. La clé publique correspond à une clé qui est accessible par n'importe quelle personne souhaitant chiffrer des informations, la clé privée est quant à elle réservée à la personne ayant créé la paire de clés.

Pour envoyer des données confidentielles au Serveur, T-Money utilise la clé publique du Serveur pour les crypter. Le Serveur décrypte ces données à l'aide de sa clé privée. Et inversement.

Pour créer votre paire de clés, cliquer sur le bouton **Générer les clés**.

Pour enregistrer votre paire de clés, cliquer sur le bouton **Enregistrer les clés**.

Pour enregistrer la clé publique du serveur, recopiez-la dans la fenêtre **Clé Publique**, puis, cliquer sur le bouton **Enregistrer la clé publique du Serveur**.

Serveurs SMTP et POP3

Introduire les données des serveurs SMTP et POP3 de votre compte de messagerie, puis cliquer sur le bouton **Enregistrer**

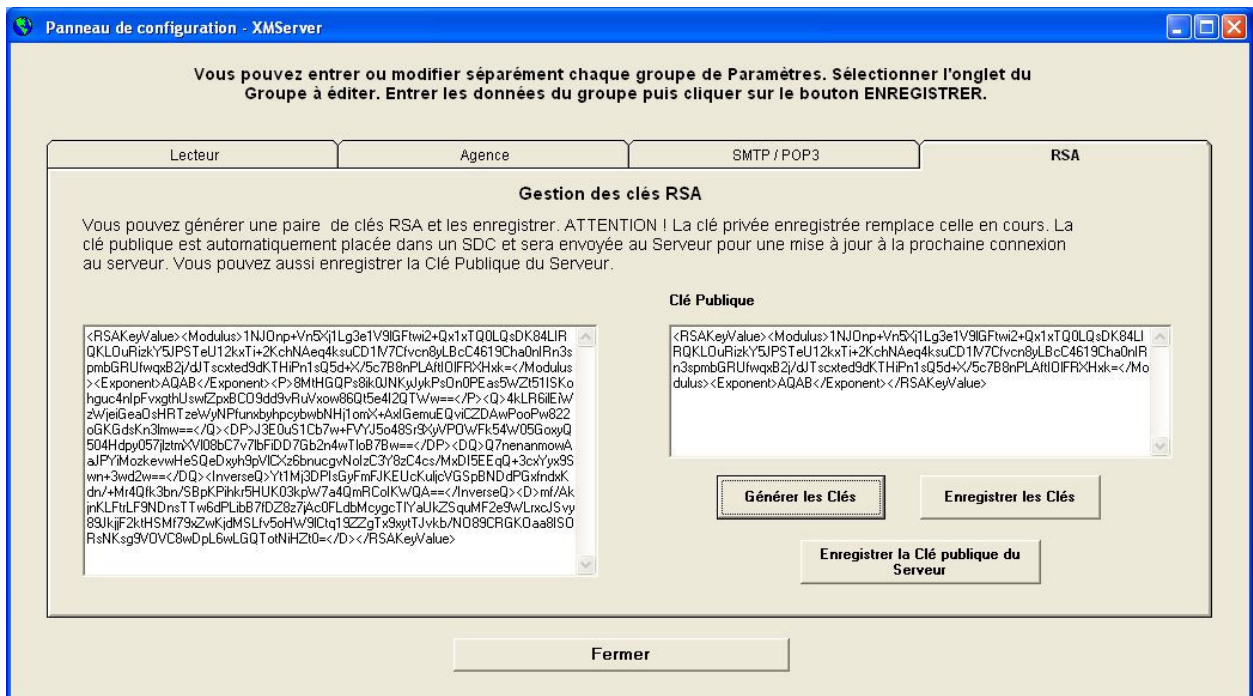


Figure 3 : Le Panneau de Configuration

2.7 Création des Centres d'Etat Civil au SCEC

Au niveau du SCEC, les Centres d'Etat Civil sont des clients enregistrés dans la table **Clients** de la base de données **dbClients** et à qui on attribue la valeur **2 ou 3 au champ Status**. Pour suspendre un Centre, il suffit d'attribuer une valeur inférieure à 2 au champ Status. Si cette valeur est différente de 0, l'Officier d'Etat civil pourra continuer à utiliser les autres services tels que la messagerie. Mais si cette valeur est égale à 0, alors aucun service n'est plus accessible pour lui.

Voici les valeurs du champ **Status** de la table Abonnés de la base de données dbClients :

0	Suspendu (L'Abonné suspendu n'a plus accès au système)
1	Abonné avec privilèges réduits
2	Centre de catégorie 2 (Certification des actes)
3	Centre de catégorie 1 (Etablissement et certification des actes)

Lorsque le SCEC reçoit des données par SDC, il commence par authentifier l'expéditeur de ces données, c'est-à-dire l'Officier. C'est lui qui assume la validité des données qu'il transmet. A cet effet, le gestionnaire du SCEC doit abonner chaque Officier en lui attribuant un Numéro **Matricule** et un **Mot de passe**. Ces informations sont enregistrées dans la base de données **dbClients** du SCEC et sont contenues de manière cryptée dans chaque SDC.

Le gestionnaire du SCEC peut procéder de deux manières :

- En ouvrant la table **Clients** de la base de données **dbClients** dans PostgreSQL et en introduisant manuellement les informations voulues ;
- En utilisant le service Abonnement de XMCentral.

Tout abonné a la possibilité de changer à tout moment son Mot de passe. Le menu Fichier / Mot de passe ouvre un panneau permettant de le faire.

2.8 Création des utilisateurs

XMcomm ECR assure la sécurité des opérations de gestion de l'Etat civil en identifiant au préalable tout utilisateur qui entre dans le système.

Le Chef de centre crée les utilisateurs et attribue les privilèges.

Dans un Centre, le nombre d'utilisateurs du système XMcomm ECR n'est pas limité. Chaque utilisateur est identifié par :

- Un Nom Utilisateur de 10 caractères maximum
- Un Mot de passe de 3 à 10 caractères maximum. La casse est prise en compte.

Utilisateurs - XMcomm

Pour créer un Utilisateur, introduire ses Nom, Nom Utilisateur et Privilège, puis cliquer sur le bouton 'Créer un Utilisateur'.

Afin de préserver la confidentialité du Mot de passe de l'Utilisateur, celui-ci va lui-même l'introduire dans le Panneau Mot de passe.

Numéro de l'Utilisateur

Nom

Nom Utilisateur

Date de mise à jour

Privilège

Le Chef de centre attribue à chaque Utilisateur un Privilège, nombre compris entre 0 et 3 :

- 0 - Suspendu (Plus d'accès au système)
- 1 - Agent
- 2 - Secrétaire (Extension)
- 3 - Officier (Chef de Centre)

Toute transaction enregistrée portera la mention du Nom de l'Utilisateur qui l'a effectuée. Ce qui assure la traçabilité.

Tout utilisateur ayant un privilège donné peut effectuer les opérations des privilèges inférieurs.

Le Panneau Utilisateurs peut être ouvert par le Chef de Centre. Pour créer un utilisateur, introduire ses Nom, Nom Utilisateur et Privilège, puis cliquer sur le bouton **'Créer un Utilisateur'**.

L'Utilisateur est créé avec le mot de passe par défaut **'zerokey'**. **Zerokey** sert uniquement à définir son propre

mot de passe dans le panneau **Mot de passe**. Cette opération est obligatoire avant d'utiliser les autres fonctions du logiciel.

2.9 Changer le mot de passe

Sur cet écran, vous pouvez changer votre Mot de passe Local ou calculer le digest d'un mot.

Pour changer le Mot de passe Local, introduire votre ancien Mot de passe et votre nouveau Mot de passe, puis cliquer sur le bouton Changer Local. Le résultat de l'opération s'affiche dans la fenêtre Messages.

Pour calculer le digest (hachage) d'un mot, introduire ce mot dans la fenêtre Nouveau mot de passe puis cliquer sur le bouton Hacher. Le résultat de l'opération s'affiche dans la fenêtre Messages.

Nom de l'utilisateur Mbome

Ancien Mot de passe

Nouveau Mot de passe *****

Messages

Voici le résultat du hachage selon SHA1 :
5b38d86e2ceb0a8066876ddcd940f71b5b12625c

Toute agence a la possibilité de changer à tout moment son Mot de passe avec XMCommunicator.

L'écran Mot de passe permet d'effectuer deux opérations :

- Changer son mot de passe local
- Calculer le digest d'un mot.

Pour ouvrir cet écran, exécuter la commande de menu Fichier / Mot de passe.

Suivre les indications qui s'affichent à l'écran.

Figure 6 : L'écran Mot de passe

2.10 Drapeaux

Les écrans des actes de XMcomm ECR comportent, en haut et à gauche, deux bandes verticales de couleur appelée « **drapeaux** ». Le drapeau supérieur permet de reconnaître, par sa couleur, le Privilège de l'utilisateur courant et le drapeau inférieur le Mode, ainsi que le montre les tableaux ci-après:

Privilege	Couleur	Utilisateur	Observations
1	Orange	Agent d'Etat civil	
2	Vert	Secrétaire	Cette fonction n'est pas utilisée actuellement.
3	Bleu	Officier d'Etat civil	

3. UTILISATION DE XMCOMM ECR

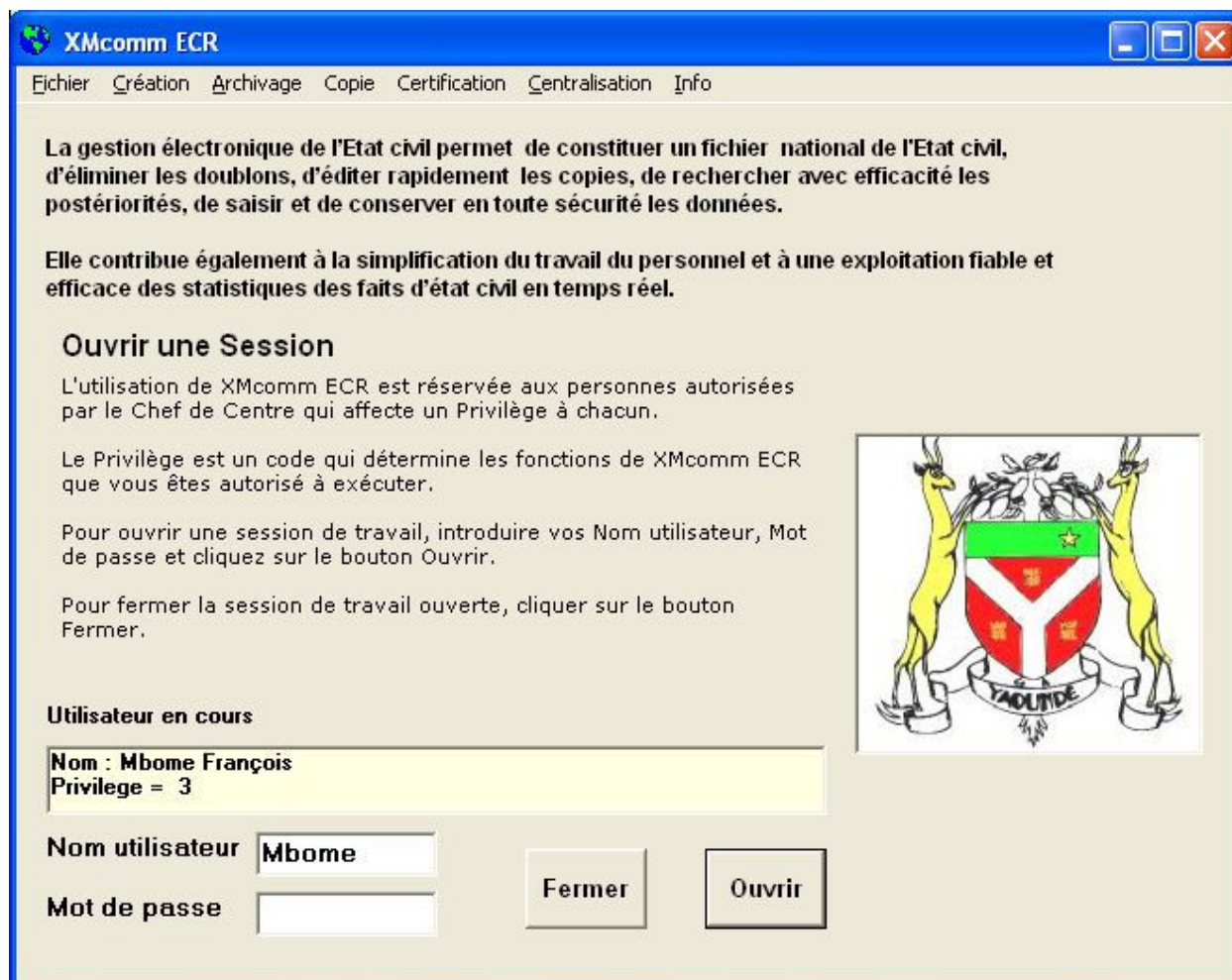


Figure 5 : L'écran principal de XMcomm ECR

Ce chapitre traite de l'utilisation de XMcomm ECR pour les opérations internes au Centre.

Pour commencer une session dans XMcomm ECR, il faut d'abord s'identifier.

Sur l'écran principal du logiciel, entrez votre Numéro utilisateur et votre Mot de passe. Cliquez sur le bouton Ouvrir. Si le système vous reconnaît, il affiche votre nom et votre privilège. Vous pouvez alors ouvrir les écrans que ce privilège autorise.

Lorsque vous avez terminé votre session, cliquez sur le bouton Fermer. Votre session sera fermée et d'autres personnes pourront utiliser la même machine, chacune à son tour.

Le menu **Fichier / Calendrier** permet d'activer ou non l'entrée des dates à l'aide du calendrier.

Status des opérations

Chaque opération est enregistrée dans une fiche (ou enregistrement) dans la table appropriée de la base de données **dbFormsECR**. Le champ **Status** de cette fiche renseigne sur l'état de l'opération. Il est affiché sur les écrans. Status peut prendre l'une des cinq valeurs du tableau suivant :

Tableau 2 : Le Status des opérations

Status	Nom	Description
0	Nouveau	La fiche est nouvelle et vierge ou annulée
1	Agent	La fiche est créée par un Agent. Elle peut être modifiée.
2	Secrétaire	La fiche est vérifiée par un Secrétaire
3	Officier	La fiche est validée par un Officier
4	SCEC	La fiche est certifiée par le SCEC

Modes

Le logiciel fonctionne selon 3 modes qui sont sélectionnés automatiquement lorsqu'on sélectionne une option de l'un des trois menus suivants : Création, Archivage, Copie.

Menu	Mode	Observations
Création	Création	Enregistrement des nouveaux actes établis sur place
Archivage	Archivage	Enregistrement des actes établis dans un autre centre
Copie	Copie	Affichage des actes rapatriés depuis le SCEC

L'Archiviste est un Officier d'Etat Civil qui enregistre les anciens actes d'état civil dans le système en mode Archivage.

Le Mode Création est choisi automatiquement lorsqu'on sélectionne une option du menu Création. Dans ce mode, les informations sur le Centre d'Etat Civil à savoir : Code Région, Code Département, Code Commune, Code Centre sont lues automatiquement dans la base de données dbECR et introduites dans les actes enregistrés.

Dans le mode Archivage, les informations sur le Centre qui a établi l'acte sont introduites manuellement.

3.1 Acte de naissance

Les opérations du service Acte de Naissance permettent l'établissement d'un acte de naissance ou l'enregistrement d'un acte existant.

L'écran **Acte de Naissance** peut être ouvert par tout utilisateur ayant les privilèges 1, 2 et 3.

Sur l'écran principal du logiciel XMcomm ECR, sélectionnez le menu Actes / Acte de Naissance. L'écran Acte de Naissance s'ouvre.

Pour créer une nouvelle fiche, cliquer sur le bouton **Nouveau**. Une nouvelle fiche est créée et remplie automatiquement avec :

- Le Numero du Centre d'Etat civil ;
- Le Nom utilisateur ;

Lorsque toutes les données sont saisies, cliquer sur le bouton **Enregistrer** et elles seront enregistrées dans la table **ActeNaissance** de la base de données dbFormsECR et immédiatement disponibles à tous les autres utilisateurs du Centre.

On peut naviguer à travers les fiches déjà enregistrées au moyen des boutons de navigation (boutons avec les symboles **I < > > I**).

Pour imprimer l'acte affiché, sélectionner le nombre de copies voulues puis cliquer sur le bouton **Imprimer**. Le document est imprimé sur l'imprimante par défaut de Windows.

L'impression utilise les formulaires PDF que l'on peut personnaliser à l'aide de Open Office.

Acte de Naissance (Mode Création) - XMcomm ECR

Région: 53 Centre
Département: 73 Mfoundi
Commune: 4 Aderbissanat
Centre: 453 Centre de Bafia II

Utilisateur: Mbome François
Acte N°: 98546321 Année: 2003 NIC:
Date Operation: 21/12/2010 00:26:31

Fiche N°: 1 Status: 3 Nb Fiches: 1

Etat Opérations:
 Nouveau
 Validé
 Tous

Refresh Nouveau Imprimer
Rechercher Enregistrer Fermer

CALENDRIER

Sur L'Enfant

Prenoms: Mohammed Meskine
Nom de famille: Bikoula Zenabou
Sexe: Féminin

Sur la Naissance

Date de naissance: 23/07/1982 Heure: 23:40:00
Date en lettres: Vingt trois juillet mil neuf cent quatre vingt deux
Lieu de naissance: Ebolowa
Formation sanitaire: Hopital Central
Type de naissance: Quadruplets

Sur le Père de l'Enfant

Noms: Jerome Bikoe
Date de naissance: 17/03/1962
Lieu de naissance: Enongal
Nationalité: Camerounais
Domicile: Tsinga
Profession: Architecte réseaux
Nombre d'enfants vivants ou décédés: 2

Mentions

Sur la Mère de l'Enfant

Noms: Adèle Evina
Nom de famille: Ossomba Ekobena
Date de naissance: 05/04/1970
Lieu de naissance: Mengong
Nombre de naissances vivantes: 2

Nationalité: Camerounaise
Domicile: Biyem Assi
Profession: Archiviste
Situation matrimoniale: Marié

Sur le Déclarant

Noms: Nkomo André
Profession: Douanier
Adresse: 15, rue du manguier, Douala
Date de déclaration: 22/09/2008

Officier d'Etat civil: Mbome François
Date d'enregistrement: 25/10/2008

Figure 6 : L'écran Acte de Naissance

3.2 Acte de mariage

Les opérations du service Acte de Mariage permettent l'établissement d'un acte de mariage ou l'enregistrement d'un acte existant.

L'écran **Acte de Mariage** peut être ouvert par tout utilisateur ayant les privilèges 1, 2 et 3.

Sur l'écran principal du logiciel XMcomm ECR, sélectionnez le menu Actes / Acte de Mariage. L'écran Acte de Mariage s'ouvre.

XMcomm ECR est conçu pour minimiser les saisies.

Les boutons de navigation permettent de naviguer entre les fiches.

Plusieurs commandes permettent de sélectionner les fiches ou opérations à visualiser.

On peut visualiser de manière sélective les opérations selon leur état : Guichet, Vérifié, Validé, Certifié.

Après avoir fait les sélections voulues dans les boutons d'option, cliquer sur le bouton **Refresh**. Dès lors, vous pouvez naviguer dans les opérations du groupe sélectionné.

On peut naviguer à travers les fiches ou opérations déjà enregistrées au moyen des boutons de navigation (boutons avec les symboles **I < > I**)

On peut aussi rechercher un acte selon son Numéro. Pour ce faire, l'introduire dans la fenêtre N° Acte puis cliquer sur le bouton **Refresh**.

Acte de Mariage (Mode Création) - XMcomm ECR

Région: 8 Niamey
Département: 2 Tchirozerine
Commune: 269 Communauté urbaine de Niamey
Centre: 453 Centre de Bafia II

Utilisateur: Mbome François
Acte N°: 79520122 Année: 1984 NIC: 98526314
Date Operation: 17/12/2010 23:09:38

Fiche N°: 1 Status: 3 Nb Fiches: 1

Etat Opérations:
 Nouveau
 Validé
 Tous

Refresh Nouveau Imprimer
Rechercher Enregistrer Fermer

Sur le Marié
Prénom: Jean Bart
Date de naissance: 12/03/1961 Nationalité: Congolais
Lieu de naissance: Bakongo
Domicile: Futomaka
Profession: Medecin
Prénom du Père: Jerome Mendoza
Prénom de la Mère: Marie Zambo
Nom de famille: Ojouda

Sur la Mariée
Prénom: Nathalie Avom Kouma
Date de naissance: 14/08/1986 Nationalité: Camerounaise
Lieu de naissance: Garoua
Domicile: Poumpoumre
Profession: Ménagère
Prénom du Père: Jules Zambe
Prénom de la Mère: Judith Akoulou
Nom de famille: Akoumba

Sur le Mariage
Date de celebration: 15/06/2007
Lieu de celebration: Tsinga
Loi ou coutume: Mandara
Montant de la Dot: 500000
Régime matrimonial: Monogamique

Sur le Témoin du Marié
Prénom et Nom: Marc Vivien Foe
Domicile: Rue Damase
Profession et adresse: Footballeur, BP 1398 Yaoundé

Sur le Témoin de la Mariée
Prénom et Nom: Jean Marc Belinga
Domicile: Nkomkana
Profession et adresse: Juriste, BP 2468 Douala

Sur le Déclarant
Prénom et nom: Parfait Sldiki
Domicile: Bertoua
Date de la déclaration: 07/08/2008

Officier d'Etat civil: Mbome François
Date d'enregistrement: 25/07/2009

Figure 7 : L'écran Acte de Mariage

Lorsqu'on est sur la fiche voulue, après avoir encaissé l'argent, cliquer sur le bouton **Enregistrer**. Les informations seront automatiquement enregistrées si le Status de l'opérateur est au moins égal au Status de celui qui a auparavant enregistré la fiche.

Pour imprimer l'acte affiché, sélectionner le nombre de copies voulues puis cliquer sur le bouton **Imprimer**. Le document est imprimé sur l'imprimante par défaut de Windows.

L'impression utilise les formulaires PDF que l'on peut personnaliser à l'aide de Open Office.

3.3 Acte de décès

Les opérations du service Acte de Décès permettent l'établissement d'un acte de décès ou l'enregistrement d'un acte existant.

L'écran **Acte de Décès** peut être ouvert par tout utilisateur ayant les privilèges 1, 2 et 3.

Sur l'écran principal du logiciel XMcomm ECR, sélectionnez le menu Actes / Acte de Décès. L'écran Acte de Décès s'ouvre.

Figure 8 : L'écran Acte de Décès

XMcomm ECR est conçu pour minimiser les saisies.

Les boutons de navigation permettent de naviguer entre les fiches.

Plusieurs commandes permettent de sélectionner les fiches ou opérations à visualiser.

On peut visualiser de manière sélective les opérations selon leur état : Guichet, Vérifié, Validé, Certifié.

Après avoir fait les sélections voulues dans les boutons d'option, cliquer sur le bouton **Refresh**. Dès lors, vous pouvez naviguer dans les opérations du groupe sélectionné.

On peut naviguer à travers les fiches ou opérations déjà enregistrées au moyen des boutons de navigation (boutons avec les symboles **I < > >I**)

On peut aussi rechercher un acte selon son Numéro. Pour ce faire, l'introduire dans la fenêtre N° Acte puis cliquer sur le bouton **Refresh**.

Lorsqu'on est sur la fiche voulue, après avoir encaissé l'argent, cliquer sur le bouton **Enregistrer**. Les informations seront automatiquement enregistrées si le Status de l'opérateur est au moins égal au Status de celui qui a auparavant enregistré la fiche.

Pour imprimer l'acte affiché, sélectionner le nombre de copies voulues puis cliquer sur le bouton **Imprimer**. Le document est imprimé sur l'imprimante par défaut de Windows.

L'impression utilise les formulaires PDF que l'on peut personnaliser à l'aide de Open Office.

3.4 Entrée des dates et chiffres

Sur les écrans des actes de Naissance, Mariage et Décès, les dates peuvent être entrées de deux manières : directement et à l'aide du Calendrier.

3.4.1 Entrée directe des dates

L'entrée directe des dates s'effectue lorsque que le Calendrier n'est pas activé (non affiché). Dans ce cas, entrer les dates sous la forme JJ/MM/AAAA par exemple 05/08/2010.

3.4.2 Entrée des dates par le Calendrier

L'entrée des dates par le Calendrier s'effectue lorsque que le Calendrier est activé (affiché).

Pour activer la Calendrier, cliquer sur le bandeau **Mode** et le Calendrier s'affiche.

Pour désactiver la Calendrier, cliquer une 2^e fois sur le bandeau **Mode** et le Calendrier s'efface.

Lorsque le Calendrier est actif (affiché), sélectionner la date à introduire, puis cliquer sur un champ Date et la date sélectionnée dans le Calendrier est recopiée dans le champ Date.

3.4.2 Entrée des chiffres

Certains champs devant contenir uniquement des valeurs numériques n'acceptent pas des entrées autres que les chiffres.

3.5 Certification des actes

Définition : La certification est l'acte par lequel un centre d'état civil, de catégorie 1 ou 2, atteste de l'authenticité des informations portées sur une copie d'acte d'état civil.

Pour ce faire, le centre d'état civil fait une requête au Service Central de l'Etat Civil pour avoir les données authentiques de l'acte. Le SCEC est l'instance chargée de conserver tous les actes d'Etat civil.

Le centre d'état civil remplit le formulaire de demande de certification illustré sur la figure 6, puis un clic sur le bouton **Enregistrer** enregistre la demande dans une base de données.

Plus tard, cette demande sera placée dans un SDC par la fonction **Export** et transmise au SCEC par la fonction **Transferts**. Lors de la même connexion téléphonique, le SCEC enverra un SDC contenant les données authentiques de l'acte à certifier. La fonction **Import** va extraire les données contenues dans le SDC reçu et les placer dans la base de données locale. L'acte sollicité peut alors être visualisé et imprimé par la fonction CopieActe. L'acte ainsi imprimé peut être revêtu du sceau de l'Officier d'Etat civil pour attester de son authenticité.

Lors de l'établissement de l'acte par un Centre d'Etat civil, l'Officier responsable du centre le soumet au SCEC. Après traitement automatique, le SCEC attribue un numéro d'identification national (NID) à l'acte.

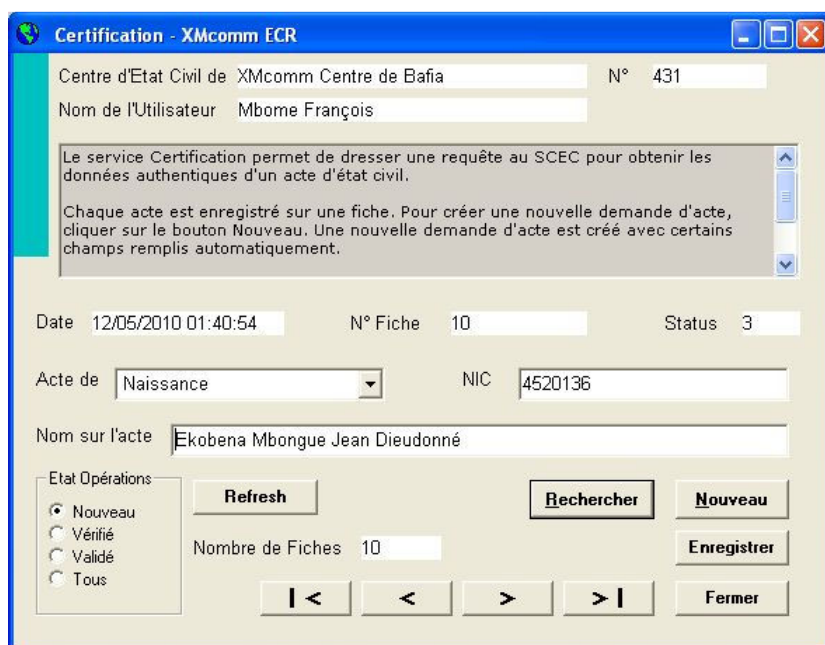


Figure 9 : L'écran de demande de certification d'un acte d'Etat civil

3.6 Impressions

Pour imprimer un acte d'état civil affiché, cliquer sur le bouton **Imprimer** qui se trouve sur son écran.

XMcomm ECR fait appel aux formulaires PDF pour imprimer ses états. Cette méthode vous donne la possibilité de créer ou de personnaliser vos états, ou d'utiliser vos formulaires pré-imprimés.

Un lecteur PDF tel que Adobe Reader ou Foxit Reader doit être installé sur votre poste.

Le Setup de XMcomm ECR place les formulaires PDF dans le même dossier que l'application. Ils ont pour noms **ActeNaissance.pdf**, **ActeMariage.pdf** et **ActeDeces.pdf**

Vous pouvez modifier les formulaires fournis dans le dossier Formulaires ECR à l'aide du module **Writer** du logiciel gratuit **OpenOffice** (www.openoffice.org), puis les sauvegarder au format PDF.

Lorsque vous lancez une impression, XMcomm ECR remplit de données le formulaire PDF adéquat, puis l'imprime sur **l'imprimante par défaut** de Windows.

4. LA CENTRALISATION DES ACTES

La centralisation des actes est réservée à l'Officier (Privilège = 3). Elle utilise les SDS.

4.1 Plateforme SDS™

La **Plateforme SDS™** (*Secure Data Services*) est une plateforme d'échange sécurisé de données entre bases de données distantes en utilisant les transmissions par modem à travers les réseaux Internet et téléphoniques fixe, mobile et satellite.

Les fonctionnalités offertes sont :

- **Export** : Collecte des données d'une table de base de données et leur stockage sous forme codée et cryptée dans un fichier compressé appelé **SDC** (*Secure Data Container*).
- **Import** : Extraction des données d'un SDC et leur placement dans la base de données cible locale.
- **Request** : Requête auprès d'une base de données du serveur distant de renvoyer les données sélectionnées d'une table. Cette requête est stockée dans un SDC à transmettre au serveur distant.
- **Transfert** : Transmission par modem des fichiers SDC entre deux postes distants à travers le réseau Internet ou téléphonique fixe, mobile ou satellite.

4.2 Fonctionnalités de la Plateforme SDS™ exploitées par ECR

Le logiciel ECR exploite les fonctionnalités de la Plateforme SDS. Plusieurs clients géographiquement dispersés peuvent ainsi échanger des données. Cet échange est différent d'un échange de messages. Car un message ne permet pas à l'ordinateur qui le lit d'exploiter directement les données qu'il contient.

Ici, l'échange de données entre bases de données signifie que les données à l'une et l'autre extrémité sont directement exploitables par des ordinateurs. Ainsi, des données qu'un client transmet au serveur sont immédiatement disponibles à tous les clients possédant les droits d'accès à ces données. On a ainsi une plate-forme d'échange de données à travers un serveur.

La sécurité est obtenue par l'utilisation des techniques cryptographiques. On utilise RSA (Rivest-Shamir-Aldeman) l'algorithme de cryptographie à clé publique.

La transmission des données se fait sous forme cryptée sur les réseaux Internet et téléphonique. Le serveur contrôle qui envoie les données avant de les prendre en compte. Ce système permet de limiter l'envoi des données aux seuls clients autorisés par l'Administrateur du serveur, et aussi de limiter la lecture des données du serveur aux seuls clients autorisés.

Après avoir contrôlé les opérations effectuées par les Secrétaires, l'Officier va transmettre les données au SCEC. Il va aussi recevoir du SCEC des données par SDC. Une fonction de XMcomm ECR lui permettra de décoder le SDC reçu.

4.3 Import-Export

La fonction Export a pour rôle d'extraire de la base de données les fiches à transmettre au SCEC et les mettre dans un SDC (*Secure Data Container*) en vue de leur transmission par modem téléphonique RTC.

Voici la marche à suivre :

- Sur l'écran principal de XMcomm ECR, exécuter le menu Centralisation / Import-Export. L'écran **Import-Export** s'ouvre ;
- Cliquez sur le bouton **Export** : XMcomm ECR fabrique alors un SDC (*Secure Data Container*) dans le répertoire LocalFiles défini dans le Panneau de configuration ;
- Lancez le transfert de fichiers par le menu Centralisation / Transferts de fichiers. Ce qui transfère au SCEC tous les fichiers SDC créés.

- Durant la même connexion téléphonique, le SCEC vous renverra un SDC nommé RSDC. Il contient les données destinées à votre Centre.

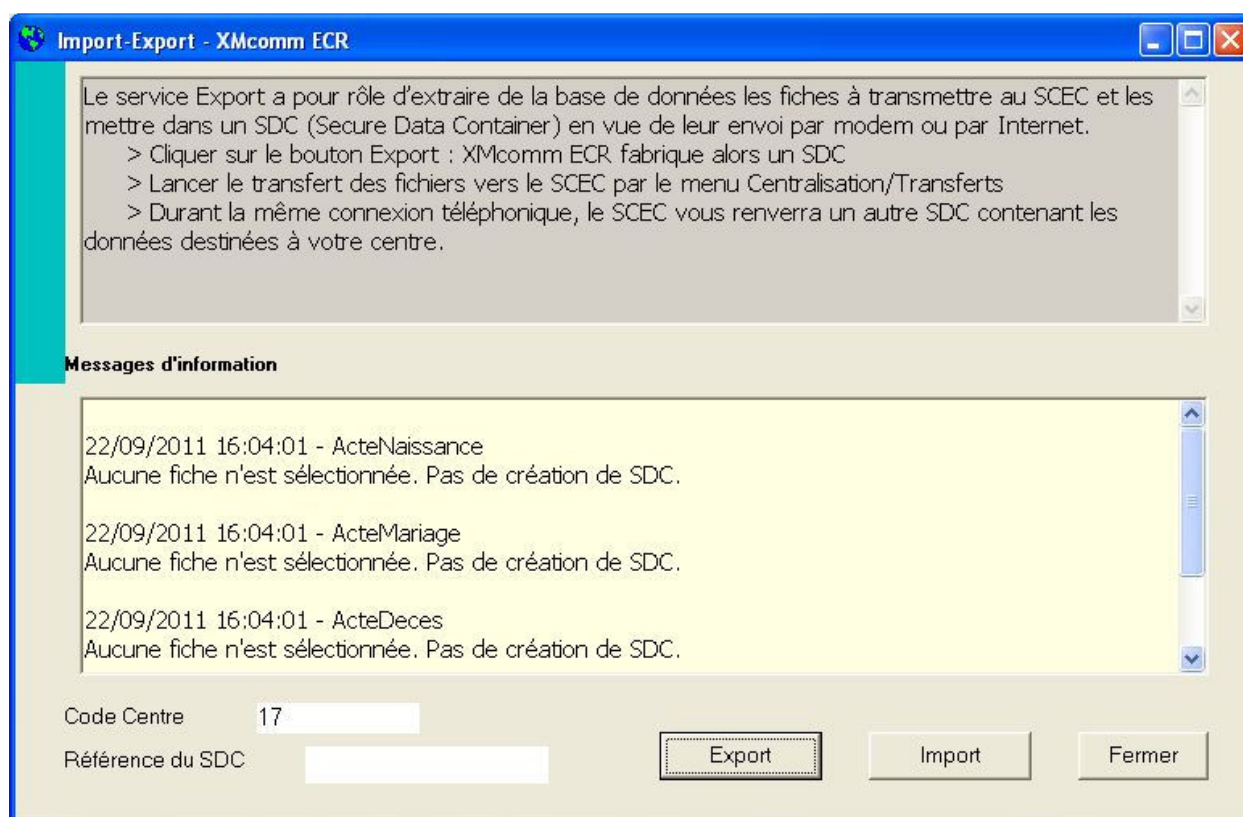


Figure 11 : L'écran Import-Export

La fonction **Import** a pour rôle d'extraire les données contenues dans un SDC et les placer automatiquement dans la base de données.

Voici la marche à suivre :

Cliquer sur le bouton **Import** : les données contenues dans le SDC sont automatiquement extraites et placées dans la Base de données locale, et disponibles à tous les utilisateurs autorisés du Centre.

NB :

Pour des raisons de sécurité, après traitement d'un SDC, ce dernier est déplacé vers le répertoire SDCBackup du répertoire LocalFiles.

4.4 Transfert des fichiers SDC

Le logiciel XMcomm ECR possède des fonctions intégrées de communications. Ces fonctions permettent le transfert des fichiers SDC selon les moyens suivants :

- Par modem sur les réseaux téléphoniques commutés fixe, mobile et satellite en utilisant le protocole Z-Modem.
- Par e-mail sur le réseau Internet.
- Par téléphone satellite au travers d'une passerelle telle que SkyFile Mail de Vizada™.

4.4.1 Transfert des SDC par modem

Pour lancer le transfert par modem des fichiers SDC, exécuter la commande de menu **Centralisation /Transfert par modem**

Le module de communications s'ouvre.

Le numéro de téléphone du serveur du SCEC est automatiquement lu depuis la base de données dbECR et affiché. Cliquer sur le bouton **Envoyer**. Sans autre intervention de l'utilisateur, le logiciel compose le numéro de téléphone du SCEC et transfère tous les fichiers SDC dès que la connexion est établie.

Si le premier appel échoue, le logiciel fait automatiquement deux autres tentatives de connexion au serveur à intervalle de 60 secondes.

Chaque fichier SDC transféré avec succès vers le SCEC est déplacé dans un dossier de sauvegarde, SDCBackup, ce qui évite de le transférer deux fois.

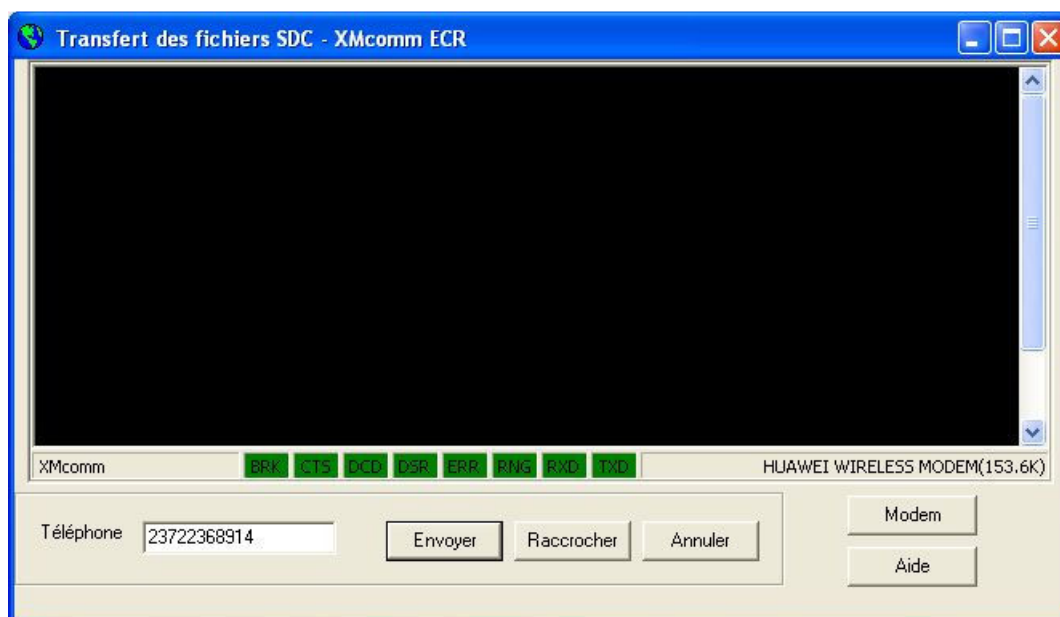


Figure 12 : L'écran du module de communications par modem

4.4.2 Transfert des SDC par email

Pour lancer le transfert par email des fichiers SDC, exécuter la commande de menu **SDS /Transfert des fichiers par email**. Le module de communications par email s'ouvre.

Régler les paramètres de connexion SMTP/POP3 sur le Panneau de Configuration.

Cliquer sur le bouton **Se Connecter** : à partir de cet instant, toutes les opérations vont se dérouler automatiquement :

- Le Logiciel T-Money engage sa connexion au serveur SMTP/POP3 ;
- Dès que la connexion est établie, les fichiers SDC présents sont automatiquement transférés à la boîte email du Centre de Transfert d'où XMServer viendra les récupérer et les traiter ;
- Les résultats du traitement par XMServer sont des SDC envoyés à la boîte email du Centre d'où T-Money va les télécharger ;
- Si l'Option **Automatique** du panneau **Import** est sélectionnée, les SDC téléchargés sont automatiquement traités.

Le déroulement des opérations est affiché dans les fenêtres **Infos**.

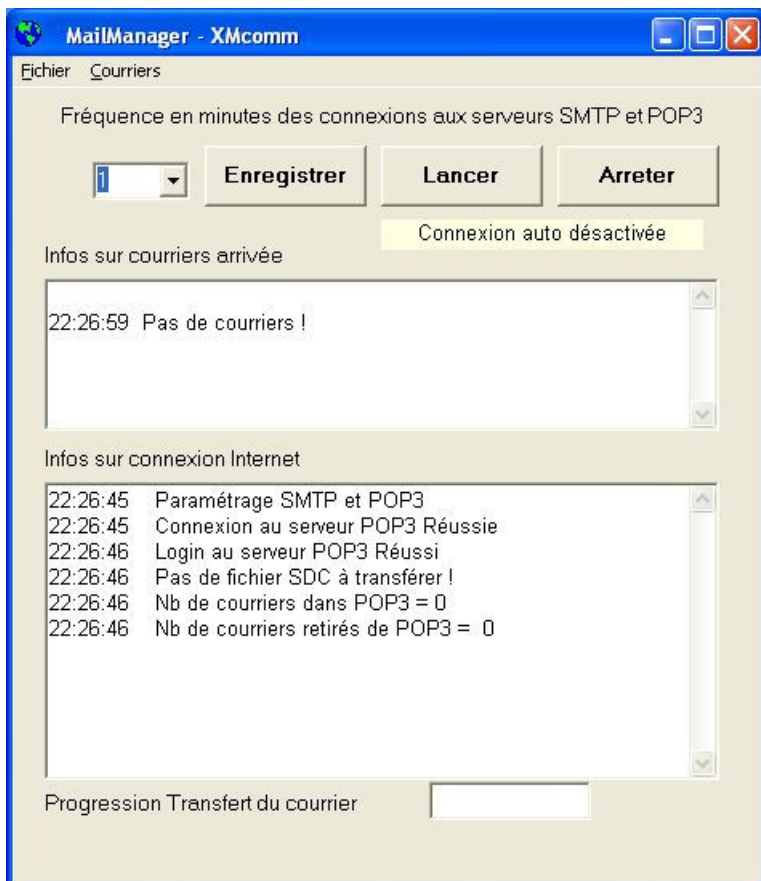


Figure 14 : L'écran du module de communications par email.

a/ Interface

L'écran affiche l'état de fonctionnement du logiciel et contrôle l'accès aux autres fonctions du logiciel.

Les menus du module MailManager sont :

Fichier

Fermer : Ferme l'écran de la messagerie.

Courriers

Envoi/Réception : Envoie les courriers en attente et retire ceux présents dans la boîte POP3 ;

Traiter : relance le traitement des courriers déjà retirés de POP3.

b/ Connexion aux serveurs de courrier

T-Money utilise les serveurs SMTP et POP3 pour envoyer et recevoir le courrier électronique. Les serveurs SMTP et POP3 sont accessibles depuis l'Internet. Il faut donc être connecté à Internet pour y accéder. Contactez votre ISP pour obtenir les paramètres de connexion. Ceux-ci sont introduits dans le menu Fichier / Panneau de Configuration de l'écran principal.

T-Money se connecte automatiquement aux serveurs SMTP et POP3 aux heures que vous avez définies dans la table TimerParameters de la base de données dbSystem.

4.4.3 Transfert des SDC via une passerelle satellite

Vous pouvez envoyer par email des fichiers SDC via une passerelle satellite. Nous avons choisi SkyFile® Mail de Vizada™ qui est un logiciel gratuit. Vous ne payez que les frais de communication en utilisant une carte SIM Vizada™.

SkyFile peut envoyer et recevoir des fichiers automatiquement depuis et vers tout chemin, en utilisant les heures pré configurées d'appel. Voici son principe d'utilisation :

Dans le menu Configuration / Paramètres API vous pouvez ouvrir deux écrans : **Transmission automatique** et **Réception automatique** et y définir les paramètres de la manière suivante :

Transmission automatique

- Chemin et nom de fichier : saisissez un chemin et un masque de fichier tel que C:\TMDData*.gz de sorte que tous les fichiers correspondants soient envoyés.
- Adresse e-mail du destinataire : adresse du destinataire à laquelle l'e-mail sera envoyé.
- Objet : cette chaîne de caractères sera utilisée comme objet.

Les fichiers transmis vont arriver dans la boîte email du serveur sous forme d'attachement à des emails fabriqués automatiquement par SkyFile® Mail.

Réception automatique

- Extension de fichier : saisissez une extension de fichier (comme .gz) ou un nom de fichier explicite pour lequel cette règle sera valide.
- Adresse e-mail de l'expéditeur : si tout ou partie d'une adresse e-mail est saisie ici, seuls les fichiers des expéditeurs correspondants seront stockés automatiquement.
- Mot clé dans Objet : si une chaîne de caractères est saisie ici, seuls les fichiers présentant cette chaîne dans l'Objet seront stockés automatiquement.
- Dossier de destination : chemin de l'emplacement de stockage du fichier reçu.

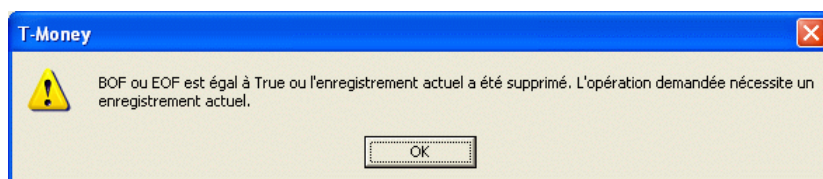
4.5 Sécurité des données

Dans le système ECR, les données sont gérées par le serveur de bases de données PostgreSQL qui assure leur sécurité. L'accès à PostgreSQL est soumis à un Login confidentiel.

Au moment de l'installation des postes de travail, le Superviseur, qui peut être une personne étrangère à l'Agence, introduit les données confidentielles de connexion du logiciel au serveur PostgreSQL : Adresse réseau de PostgreSQL, Nom Utilisateur et Mot de passe. Le logiciel demandera chaque fois ces informations à chaque lancement si la connexion échoue.

Messages d'erreur

En navigant dans les écrans de XMcomm ECR, vous pouvez voir apparaître le message suivant :



Ce message indique que XMcomm ECR n'a pas trouvé un enregistrement dans la base de données correspondant à la sélection des données en vigueur. Il ne faut pas s'en inquiéter. Changez simplement la sélection des données.